

## 2021년 「글로벌 학술활동 지원사업」 공고

비정규직 박사급 여성과학기술인의 국외기관 연수 및 학술활동 지원을 통해 연구 역량 강화 및 국제 수준의 경쟁력을 갖춘 여성과학기술인을 양성하고자 합니다. 2021년 「글로벌 학술활동 지원사업」을 아래와 같이 진행하고자 하오니 많은 분들의 관심과 신청바랍니다.

2021년 2월 3일  
한국여성과학기술인지원센터 소장 안혜연

### 1. 사업목적

비정규직 박사급 여성과학기술인의 글로벌 학술활동 참여를 지원함으로써 R&D 연구 성과 확산을 통해 국제 수준의 여성과학기술인으로 성장할 수 있도록 함

### 2. 사업내용

#### (1) 신청대상

##### 대상 1) 비정규직 박사급\* 여성과학기술인

- \* 이/공학 박사학위 소지자
- \* 이/공학 석사학위 소지자인 경우, 석사 졸업이후 해당분야 연구경력 만 5년 이상인 자

##### 대상 2) 이공계 박사과정 수료자

- \* 이/공학 박사과정 수료자로서 연구생으로 등록되어 계속해서 연구중인 자

#### [지원사업 신청 대상자 참고사항]

1. 의·약학, 치의학, 디자인 학위 소지자 신청 가능(단, 논문 또는 경력이 R&D분야여야 함)  
R&D 분야 예시 1) 디자인학 전공자, 섬유소재 개발 연구  
2) 치의학 전공자, 교정 장치를 위한 신규 부품소재 개발 연구
2. 신청일 기준, 국내 거주자에 한해 신청 가능
3. 박사수료생은 현재 연구를 진행하는 자로 신청일 기준 박사수료생에 한함
4. 한국여성과학기술인지원센터 '여성과학기술인 R&D 경력복귀 지원사업'과 중복 수혜 불가
5. 외국인 신청 불가
6. 2020년 선정자 중, COVID-19로 인한 지원사업 참여 포기자 가점(1점)  
※ 관련 공고번호 : WISET 공고 제 2020-043호  
(2020년 대체지원사업 수혜자의 경우 해당사항 없음)

#### (2) 심사방법

- 1) 자격요건심사\* ⇒ 외부 전문가 심사 ⇒ 종합심사 ⇒ 선정

\* 신청자격에 해당하지 않거나 제출 미비서류가 있을 경우, 자격요건심사에서 탈락될 수 있음

#### (3) 지원내용 및 규모

- 1) 국외 기관연수 (4명 내외, 최대 800만원)

- \* 해외 체류기간의 교통비, 체재비 지원(※별첨 2. 연구활동비 시행지침 참고)
- \* 4주 이상 해외 체류(최소 4주~최대 4개월)

2) 학술활동 (24명 내외, 최대 300만원)

- \* 지원금 300만원 한도, 연간 계획에 따른 글로벌 학술활동 비용 지원
- \* 단, 논문게재와 학회 발표 중 1건 이상 수행해야 하며 영문번역료만 신청할 수 없음

① 국제 및 국내 전문학술지에 제1저자·교신저자로 게재(승인)된 논문게재료 및 영어논문 교정료 지원

- ※ 국제전문학술지 : SCIE, SCOPUS 등에 등록된 학술지
- 국내전문학술지 : KCI등재 학술지

② 국제 및 국내 학술대회 발표 참여비용 지원(온라인 학회 가능)

- ※ 발표 논문의 제1저자·교신저자에 한함

유형	인원	지원금
국외 기관연수	4명 내외	최대 800만원
학술활동	24명 내외	최대 300만원

(4) 사업기간 : 2021년 2월 ~ 11월

- 1) 공고 기간 : 2월 3일(수) ~ 3월 5일(금)
- 2) 신청 기간 : 3월 1일(월) ~ 3월 5일(금)
- 3) 선정 결과 : 3월 마지막 주 예정

- ※ 선정결과는 WISET홈페이지 공고게시 및 선정자 개별통보, 소속기관 공문 발송 예정

(5) 신청 유의사항

- 1) 국외 기관연수 또는 학술활동 중 **택1**하여 신청해야 함
- 2) 온라인 신청 후 신청 기간 내 **반드시 우편 서류 접수**완료해야 함
- 3) 신청자격에 해당하지 않거나 제출 미비서류가 있을 경우, 자격요건 심사에서 탈락될 수 있음
- 4) 선정 발표 이후 학술활동 일정에 한해 신청 가능(3월 마지막 주 발표예정)
- 5) 11/30(화)까지 진행되는 연수 및 학술활동 참여 권장. 이후 일정 WISET과 별도 협의 필요
- 6) **필수동의사항** : 사업설명회 및 간담회 참여, 경력사항 변경 시 정보제공

- [사업설명회] 사업 안내 및 수혜자 네트워크, 의견 수렴을 위한 사업설명회(2021.04. 예정) 참석
- [간담회] 사업 수혜자 네트워크 및 의견교류를 위한 간담회(2021.11. 예정) 참석
- [정보제공] 취업(비정규직 포함), 이직, 승진사항 발생 시 정보제공 (연말 조사예정)

※ [별첨1] 글로벌 학술활동 지원사업 신청 유의사항 및 서류제출지침 참고

신청 유의사항 및 지침 미숙지로 인해 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 신청한 본인에게 있음

3. 추진절차



※ 선정 후 별도 협약 없이 개인정산으로 진행됨. (정산시기 : 개인별 결과보고 제출 후)

#### 4. 신청 및 문의처

(1) 신청방법 : [별첨 1] 신청 유의사항 및 서류제출 지침 참고

##### 1) 신청 기간 내 온라인 신청 후 원본서류 우편 접수

- 온라인 접수 : WISET 홈페이지에서 신청자 정보 입력
  - ※ 글로벌 학술활동 지원사업 공고 내 ‘신청하기’ 클릭 후 접수 진행
  - ※ 사업 신청페이지 3/1(월) 활성화 예정
- 신청서류 우편 접수 : 지원신청서 및 구비서류 원본 우편 제출
  - ※ 마감일 당일(3/5) 우편(우체국, 택배) 접수분까지 인정(우편 소인 확인)

##### 2) 구비서류

No	제출서류	구분	비고
1	소속기관 발급 신청 공문	필수	[서식 1호]
2	지원신청서	필수	[서식 2호]
3	서약서	필수	[서식 3호]
4	개인정보 수집·이용 동의서	필수	[서식 4호]
5	최종학위증명서	필수	(case 1) 박사학위증명서 (case 2) 석사학위증명서 + 5년 이상 경력증명서 (case 3) 박사수료증명서 ※ 박사수료 제도가 없는 학교의 경우, 박사수료 증명서류(박사 수료확인공문, 수료요건 충족증명, 논문심사 제외 학점이수 완료일자 확인) 등을 학교 측으로부터 발급받아 제출해야 함
6	재직증명서	대상 해당시	- 비정규직 재직자 : 재직증명서 상 ‘비정규직’ 명시 ※ 증명서 상 비정규직 명시할 수 없는 경우, 신청공문에 비정규직임을 명시하는 내용 작성
7	기타 증빙 서류 연구생 증명서	대상 해당시	- 연구생증명서, 연구등록증명서 등 ※ 대학원 수료자 중 연구등록제에 의하여 등록한 자
8	연수초청장	연수 신청에 한함	국외 연수 참가 확정자 제출 서류 1) 초청장 또는 연수기관 허가메일
9	경력 증명서	석사 학위자 해당시	석사학위자로 해당분야 연구경력 5년 이상인 자, 해당 경력에 관한 경력증명서 제출

※ 신청서 내 대표연구실적 및 최근 3년 연구실적에 관한 증빙서류는 선정후 제출하며 기재 사항이 허위사실로 판명될 경우 선정 취소됨.

※ 각종 증명서 내 개인정보(주민등록번호)는 비식별처리하여 제출할 것.

##### (2) 접수 및 문의처

1) 접수방법: 접수기간 내에 온라인 접수 후, 제출서류 우편 접수

##### 2) 접수처

- 온라인: 한국여성과학기술인지원센터 홈페이지([www.wiset.or.kr](http://www.wiset.or.kr))에서 온라인 접수
- 우 편: (06130) 서울특별시 강남구 테헤란로7길 22, 한국과학기술회관 신관 301호  
한국여성과학기술인지원센터 인재육성팀 홍혜진 선임PM  
※ 봉투앞면에 “2021 글로벌 학술활동 지원사업 신청서” 기재요망

3) 문 의: 인재육성팀 홍혜진 선임PM (02-6411-1023/ [hjhong@wiset.or.kr](mailto:hjhong@wiset.or.kr))

## 5. FAQ (2021.02.03.)

### (연수)

Q1. 연수기관이 확정되어 있지 않아도 신청 가능한가요?

A1. 신청시, 연수기관 및 기간·연구 내용이 확정되어 있어야 신청 가능합니다. 연수 신청시, 기관 초청장 또는 연수 허가메일을 증빙서류로 제출하셔야 합니다.

Q2. 연수 참여 기간이 4개월을 넘어가는 경우에도 신청 가능한가요?

A2. 아니오. 단기연수를 지원하며 최소 4주이상 최대 4개월 이하 일정의 연수를 신청할 수 있습니다.

Q3. 연수 일정을 꼭 확정해서 신청해야 하나요? 올해 선정되고 내년에 연수를 갈 수 있나요?

A3. 연수기관과 일정을 협의하여 신청하시기 바랍니다. 선정된 이후 내년으로 연수 일정을 연기할 수 없으나, '21년 11월 이내 연수를 종료하는 일정으로 연수 시기를 변경할 수 있습니다.

Q4. 연수 선정 후 'COVID-19'로 인해 연수가 취소될 경우, 지원사업 선정이 취소되나요?

A4. 연수가 취소되는 경우, 연수 시작 예정일 기준 최소 1주일전까지 WISET에 연수 취소를 알려야 하며 그 이후 '학술활동' 지원으로 변경 가능합니다. 단, 학술활동 비용은 최대 300만원 이내 지원받을 수 있습니다.

### (학술활동)

Q1. 공고일 이전 학술활동 비용도 지원 가능한가요? 선정된 이후 언제까지 학술활동 비용 신청해야 하나요? 별도 마감일이 있나요?

A1. 선정일 이후 결제된 학술활동 비용에 한하여 지원 가능합니다. 또한, 당해연도 사업 마감을 위해 11월까지 진행되는 학술활동 비용을 지원합니다.

Q2. 꼭 개인카드로 지출해야 하나요? 현금으로 지출 후 정산할 수 없나요?

A2. 모든 정산 금액은 현금(계좌이체 포함)이 아닌 본인 명의의 카드로 결제한 것에 한하여 지원 가능합니다.

Q3. 논문게재료를 지원받게 된다면 논문에 사사문구를 표기해야 하나요?

A3. 본 사업은 연구비 지원사업이 아니기에 사사문구는 작성하지 않습니다.

Q4. 학술활동 내에서 '논문'과 '학회 발표' 중에 한가지만 선택할 수 있나요? 모두 신청 가능한가요?

A4. 네, 가능합니다. 다만, 논문 및 학회발표 지원 신청금 합산금액이 최대 300만원을 넘을 수 없습니다.

Q5. 국제전문학술지에 게재될 논문이 3건이 있습니다. 이중 1건만 지원되나요?

A5. 아니오, 논문건수가 아닌 총 지원금 최대 300만원 이내 모두 신청 가능합니다.

Q6. 영어논문번역료로만 학술활동 비용을 신청할 수 있나요?

A6. 아니오. 논문게재 또는 학회 발표 중 1건이상 필수로 수행해야 합니다. 영어논문번역료만 신청 불가합니다.

Q7. 온라인으로 개최되는 학회참여도 가능한가요?

A7. 네, 가능합니다. 다만 포스터 발표 또는 구두 발표를 필수적으로 수행해야 합니다.(단순 참가 불가)

Q8. 영어논문교정료 신청시, 해당 논문은 국제 및 국내 전문학술지에 게재(승인)되어야 하나요?

A8. 아니오. 투고 예정인 논문의 영어논문 교정료 신청이 가능합니다. 다만, 선정자는 논문게재 또는 학술발표 1건을 필수로 수행해야 합니다.

Q9. '유형 2. 학술활동지원'으로 국제학회 참여(출국하여)를 계획하고 지원신청을 해도 되나요? 선정 되면 지원금 신청시 여비규정은 무엇을 따르나요?

A9. 네, 신청 가능합니다. '유형 2. 학술활동지원'에서 국내 뿐 아니라 국제학회 참여도 지원금 한도 내로 신청하실수 있습니다. 국제 학회 참여를 위한 여비산정시에는 '별첨2. 연구활동비 시행지침'의 '연수 국외체재비' 산정표에 따라 지급됩니다.

\* 여비: 교통비(실비), 체재비(정액), 등록비(실비)

[첨부]

1. [서식1호] 글로벌 학술활동 지원사업 신청공문
2. [서식2호] 글로벌 학술활동 지원사업 지원신청서(연수) or (학술활동)
3. [서식3호] 글로벌 학술활동 지원사업 서약서
4. [서식4호] 글로벌 학술활동 지원사업 개인정보 수집·이용 동의서
5. [별첨1] 글로벌 학술활동 지원사업 신청 유의사항 및 서류제출지침
6. [별첨2] 글로벌 학술활동 지원사업 연구활동비 시행지침